

# 安徽三联学院文件

三联院字〔2013〕3号

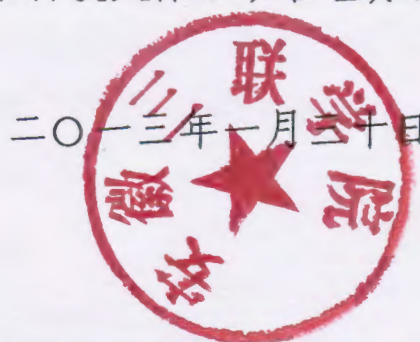
## 关于印发《安徽三联学院课外学术科技文体活动管理办法》的通知

各院、系（部）、处（室）：

为鼓励和引导我院师生积极参加课外学术科技、文体活动，推进我院学生课外学术科技、文体活动高效、有序、健康地发展，经研究决定，特制定《安徽三联学院课外学术科技文体活动管理办法》，现印发给你们，请遵照执行。

特此通知。

附件：安徽三联学院课外学术科技文体活动管理办法



附件:

# 安徽三联学院课外学术科技文体活动 管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为了鼓励和引导我院师生积极参加课外学术科技、文体活动,推进我院学生课外学术科技、文体活动高效、有序、健康地发展,规范管理,合理使用经费,按照我院原出台的《安徽三联学院文体科技活动实施方案》要求,结合我院实际,修改充实。

**第二条** 大学生课外学术科技、文体活动的组织和开展,是大学生素质教育的具体体现,是引导和推进教育教学改革的重要力量,考察高校相关课程教学水平或专业办学水平的重要指标,培养大学生实践能力和创新精神的重要载体,实现培养高素质应用型人才的重要途径之一。

**第三条** 大学生课外学术科技、文体活动分为四类:第一类是科技竞赛,包括省级以上以及校内组织的各级学术科技竞赛;第二类是学术科技研究活动,包括科技发明创造,自然科学、哲学社会科学以及社会调查报告类学术论文,出版著作,申请专利等;第三类是科技普及活动,包括大学生科技服务、学术报告、科技讲座等;第四类是文学及艺术体育创作,文体竞技,文体表演等。

## 第二章 组织机构及其职责

**第四条** 学院成立大学生课外学术科技、文体活动领导小组,负责全校的学生学术科技、文体活动的规划、领导、组织、协调。领导小组组长由分管学生工作的院领导担任,副组长由分管科研的院领导担任;领导小组成员由院团委、财务处、教务处、科研处、学生处、实验室与设备管理处、体育部、基础部以及各系(院)负责此项工作的领导组成:领导小组办公室设在院团委,办公室



主任由院团委负责人兼任，办公室成员由各系（院）团总支书记和院团委工作人员担任。

领导小组办公室职责：

1. 负责大学生课外学术科技、文体活动的年度工作总结、计划及年度经费预算等，报领导小组审定；

2. 负责大学生课外学术科技、文体活动校内外的组织、宣传及协调；

3. 负责大学生课外学术科技、文体活动的日常运行及管理，包括核定指导老师工作量，核拨活动所需经费，活动资料的搜集与归档等。

**第五条** 各系（院）、部应成立大学生课外学术科技、文体活动工作组，在学术科技、文体活动领导小组的指导下，各司其职、各负其责。

1. 各系（院）、部要把普及学生课外学术科技、文体活动作为重要工作来抓。要对各自的学生课外学术科技、文体活动做出规划，制定措施，完善老师指导学生学术科技、文体活动考核制度。

2. 各系（院）、部具体承办或实施大学生课外学术科技、文体活动，应指定本部门主要领导负责活动的总体工作，并指定专人负责活动的组织、报名与参赛等工作。要以活动为契机，重视实践教学环节，建立学生科技创新基地，开设创新课程，加强综合性、设计性实验建设，完善各项制度，努力形成领导重视、参与广泛、运转顺畅、成效显著的长效工作机制。

### 第三章 经费管理

**第六条** 学院设立大学生课外学术科技、文体活动基金，专门开展学生课外学术科技、文体活动。基金来源包括学校划拨的大学生课外学术科技、文体活动专项经费，社会团体、个人的捐助等。

**第七条** 大学生课外学术科技、文体活动经费在领导小组的统

一领导下使用。经费主要用途包括：省级（含）以上学术科技、文体活动及大学生课余学术科研项目的资助，教师指导经费，学术科技、文体活动竞赛的获奖奖励及日常学术科技、文体活动支出等。基金资助坚持公正原则，择优资助，实行项目申请制度。

**第八条** 基金资助的活动项目必须先列预算申请，经办公室初审，报领导小组批准后方可按预算使用，资助经费要专款专用，原则上不得超支。大学生课外学术科技、文体活动领导小组办公室对各项目的经费使用进行监督管理，并定期向领导小组汇报项目进展情况和经费使用情况。

#### **第四章 成果管理**

**第九条** 学术科技、文体活动经费资助的项目所取得的成果归安徽三联学院所有，其成果参加各类竞赛获得的奖品及奖金归作者所有。获奖成果均应标注“安徽三联学院大学生课外学术科技、文体活动基金资助作品”字样，专利作品的专利权人应为标注“安徽三联学院”字样，参加研究的人员（限 5 人以内）有署名权。课题组成员和指导教师对技术秘密负有保密责任。

**第十条** 大学生课外学术科技、文体活动成果的范围包括：参加省级以上各类竞赛的作品；结题的大学生学术科技项目；公开发表的科技论文和公开出版的科技专著；中文、艺术类专业大学生公开发表或以其它途径认可的文学、艺术类作品；发表在有内部登记证号的内部刊物上经审查可以进行登记的科技论文；专利作品；其它经审查可以进行登记的大学生课外学术科技、文体活动成果等。

**第十一条** 成果登记以系（院）、部为单位统一进行，成果登记应提交原始材料及复印件。

#### **第五章 奖惩制度**

**第十二条** 学院为鼓励广大师生参与大学生课外学术科技、文体活动，对课外学术科技、文体活动中取得突出成绩的学生、指



导老师、班级辅导员以及承办单位给予表彰奖励。

**第十三条** 学生参加课外学术科技、文体活动中获奖者，按本办法附件中的规定给予奖励。同一作品同一年参加不同级别活动获奖，按最高标准奖励，跨年获高一级别奖项的，补奖金差额。学生在活动中完成的学时、学分等按照学院有关文件及规定执行。

**第十四条** 教师所指导的学生作品获得省级及以上活动奖励，授予“大学生课外学术科技、文体活动优秀指导教师”称号，并按本办法附件中的规定给予奖励，教师指导的同一作品同一年参加不同级别竞赛获奖，按最高标准奖励，跨年获高一级别奖项的，补奖金差额。

**第十五条** 对已批准立项的项目或竞赛作品，若有弄虚作假、剽窃他人成果的行为，将依据相关法律及规定做出严肃处理。

**第十六条** 大学生课外学术科技、文体活动开展实施情况纳入各部门年度考核指标。学院每年适时召开大学生课外学术科技、文体活动表彰大会，对取得突出成绩的学生、指导教师、班级辅导员和先进集体进行表彰。

## **第六章 附 则**

**第十七条** 本办法所指大学生为取得我院学籍的全日制普通在校本专科生。

**第十八条** 本办法自发文之日起试行，之前其它相关文件与本文件规定有冲突之处以本文件为准。

**第十九条** 本办法由院大学生课外学术科技、文体活动领导小组办公室负责解释。

附：

## 大学生课外学术科技、文体活动获奖 奖励参考标准

### 一、学生获奖奖励标准

1. 由国家、省级教育主管部门及专业指导委员会或国家、省级政府部门等组织的活动中，个人或团队（项目）获全国一、二、三等奖分别相应奖励 3500 元、2500 元、1500 元；获省级一、二、三等奖分别相应奖励 1200 元、1000 元、600 元。

2. 由全国性、省级学术团体或行业学会等组织的活动中，个人或团队（项目）获全国一、二、三等奖分别相应奖励 2000 元、1500 元、1000 元；获省级一、二、三等奖分别相应奖励 800 元、500 元、300 元。

3. 学院活动中一、二、三等奖的个人或团队（项目），根据活动举办部门的文件精神，分别给予适当的物质奖励。

4. 获奖团队（项目）中的每个参赛者的奖励，由承办部门或团队负责人根据实际情况自行分配。

### 二、教职员工获奖奖励标准

1. 由国家、省级教育主管部门及专业指导委员会或国家、省级政府部门等组织的活动中，个人或团队（项目）获全国一、二、三等奖的指导教师分别相应奖励 3500 元、2500 元、1500 元；获省级一、二、三等奖分别相应奖励 1200 元、1000 元、600 元。

2. 由全国性、省级学术团体或行业学会等组织的活动中，个人或团队（项目）获全国一、二、三等奖的指导老师分别相应奖励 2500 元、1500 元、1000 元；获省级一、二、三等奖分别相应奖励 800 元、500 元、300 元。

3. 对两名以上教师指导同一个人或团队（项目）获奖的，指导教师奖励由承办部门根据实际情况自行分配。

4. 对积极组织学生参加大学生课外学术科技、文体活动，并有学生在相关竞赛中取得良好成绩的班级辅导员，根据实际情况，由承办部门提出建议意见，领导小组办公室核实，报领导小组批准，给予适当奖励。

### 三、其它

其它奖励由承办部门提出建议意见，领导小组办公室，报领导小组批准，给予适当的奖励。